

Муниципальное учреждение культуры
«Бежецкая межпоселенческая центральная районная библиотека
им. В.Я. Шишкова»

ПРИКАЗ № 20 - п

от 26 июня 2020 г.

**Об утверждении Порядка проведения
профилактических мероприятий
по предупреждению распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
в муниципальном учреждении культуры
«Бежецкая межпоселенческая центральная
районная библиотека им. В.Я. Шишкова»**

В целях реализации Рекомендаций по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках. МР 3.1/2.1.0195-20., разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённых Руководителем Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 19.06.2020 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова», далее по тексту «Порядок».
2. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Зам. директора

МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова»



Ильина О.В.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора МУК «Бежецкая МЦРБ

им. В.Я. Шишкова

О.В. Ильина

«26» июня 2020 г.

ПОРЯДОК

проведения профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном учреждении культуры «Бежецкая межпоселенческая центральная районная библиотека им. В.Я. Шишкова»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Рекомендаций по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках. МР 3.1/2.1.0195-20., разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденных Руководителем Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 19.06.2020 г.
 2. Деятельность МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова» возобновляется в соответствии с Постановлением Губернатора Тверской области «Об отдельных ограничениях, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Тверской области» от 23.06.2020 г. № 95-пг., Приказом Комитета по делам культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Бежецкого района от 26.06.2020 г. № 22-п.
 3. Перед открытием в помещениях библиотеки проводится влажная уборка с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке. Проводится проветривание помещения.
 4. При входе в библиотеку, а также на рабочих местах организуются места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей.
 5. Сотрудники библиотеки ежедневно измеряют температуру тела до начала рабочего дня, обеспечиваются масками и перчаткам, а также кожными антисептиками для обработки рук.
 6. Осуществляется контроль за использованием сотрудниками библиотеки при обслуживании посетителей и при работе с книгами и журналами защитных масок и перчаток.
 7. Ограничивается доступ читателей к библиотечным фондам для самостоятельного выбора изданий до отмены ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
 8. Организуется прием документов библиотечного фонда после использования в пластиковые пакеты, хранение осуществляется на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельных помещениях.
- Повторное использование возвращенных книг и журналов проводится через 5 дней.

9. Все издания, поступающие в библиотеку с целью комплектования фондов, в том числе в упакованном виде, хранятся в отдельном помещении и передаются для дальнейшей работы через 5 дней после получения.
10. Предоставление ручек посетителям осуществляется на кафедрах обслуживания с последующим возвратом для дезинфекции.
11. Обеспечивается соблюдение социальной дистанции на расстояние не менее 1,5 метра при нахождении посетителей и сотрудников, в том числе путём нанесения соответствующей разметки.
12. Посетители допускаются в помещении библиотеки при наличии гигиенической маски и перчаток.
13. Осуществляется сбор использованных масок и перчаток сотрудников библиотеки и посетителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО.
14. Осуществляется ежедневная влажная уборка служебных помещений, помещений отделов обслуживания читателей и мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств. Работники, участвующие в уборке помещений, проходят инструктаж по применению дезинфицирующих средств.
15. Осуществляется влажная уборка с применением дезинфицирующих средств каждые 2 часа в туалетах, в том числе всех контактных поверхностей.
16. Осуществляется дезинфекция с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, стульев, выключателей, оргтехники и т.д.
17. Осуществляется, при наличии условий и возможностей, проветривание не реже 1 раза в два часа помещений библиотеки.
18. Организуется информирование посетителей и сотрудников библиотеки путем размещения текстовой и визуальной информации о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения коронавируса.
Необходимая информация размещается на сайте библиотеки.
19. Запрещается прием пищи посетителями при нахождении в библиотеке.
20. Исключается проведение в помещениях библиотеки массовых мероприятий. Все проводимые мероприятия организуются с учётом настоящих рекомендаций.